



БЫТЬ В ЦЕНТРЕ СОБЫТИЙ

ГРАНД ОТЕЛЬ by LeePrime
г. Краснодар, ул. Уральская, 75/6
Тел.: +7 (861) 213 98 99
booking@grandhotelkrd.ru

«Утверждаю»
Генеральный директор
ООО «Гранд Палас Ассет»

Москвина А.Г.

01.06.2026 г.



ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСТИНИЧНЫХ УСЛУГ В ГОСТИНИЦЕ
«ГРАНД ОТЕЛЬ by LeePrime» (The Grand Hotel by LeePrime) от 01 марта 2026 года
(далее по тексту — Правила)

Правила проживания в Отеле (далее – Правила) являются локальным актом Общества с ограниченной ответственностью «Гранд Палас Ассет» и имеет большую юридическую силу, чем любые другие локальные акты Общества с ограниченной ответственностью «Гранд Палас Ассет», Договоры (в том числе Дополнительные соглашения и Приложения к ним), содержащие положения схожие с положениями настоящих Правил, Приказы, Служебные записки, а также любые иные, не предусмотренные настоящим пунктом, внутренние документы Общества с ограниченной ответственностью «Гранд палас Ассет», если иное прямо не предусмотрено текстом соответствующего документа. Требования настоящих Правил обязательны к соблюдению юридическими лицами, физическими лицами, а также физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, заключившими (планирующих заключение) любых договоров на предоставление услуг (гостиничных услуг, комплекса услуг по организации отдыха и оздоровления, комплекса услуг по организации санаторно-курортного лечения) на территории Отеля (в том числе агентских договоров с организациями, задействованными в сфере продажи туристических услуг), а также любыми другими лицами, посещающими территорию Отеля.

Термины

В настоящих Правилах используются следующие термины:

«ОТЕЛЬ»/ «Исполнитель» – ООО «ГРАНД ПАЛАС АССЕТ» ИНН/КПП: 2312318875/231201001; ОГРН: 1232300028795; номер записи о гостинице в едином реестре ФСА - C232025003377 расположенный по адресу: 350059, г. Краснодар, улица Уральская 75/6.

«Бронирование» – закрепление за потребителем номера (отдельного места в многоместном номере), отдельного здания (части здания), строения, сооружения или оборудованной благоустроенной площадки кемпинга для размещения на ней палатки или средства передвижения, приспособленного для проживания, на условиях, определенных заявкой заказчика (потребителя), и подтверждение этой заявки со стороны исполнителя;

«Время выезда (расчетный час)» – время, установленное Отелем для выезда Гостя;

«Время заезда» – время, установленное Отелем для заезда Гостя;

Дополнительные услуги- услуги, не включенные в стоимость временного проживания гостя на территории Отеля и оказываемые Отелем за дополнительную плату;

«Заказчик» – дееспособное физическое или юридическое лицо, или индивидуальный предприниматель, имеющие намерение заказать или приобрести либо заказывающие или приобретающие гостиничные услуги в пользу Гостя;



БЫТЬ В ЦЕНТРЕ СОБЫТИЙ

ГРАНД ОТЕЛЬ by LeePrime
г. Краснодар, ул. Уральская, 75/6
Тел.: +7 (861) 213 98 99
booking@grandhotelkrd.ru

«Гость» – физическое лицо, имеющее намерение заказать или приобрести либо заказывающее или приобретающее и (или) использующее гостиничные услуги для личных и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности, в том числе гражданин, для которого гостиничные услуги приобретены Заказчиком;

«Цена номера (места в номере)» – стоимость временного проживания и иных сопутствующих услуг, определенных Отелем, оказываемых за единую цену.

Цена номера (места в номере) соответствующей категории устанавливается одинаковой для всех гостей, за исключением случаев, когда законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами Отеля допускается предоставление льгот и преимуществ для отдельных категорий гостей.

Термины **«гостиница»** и **«гостиничные услуги»**, используемые в настоящих Правилах, имеют значения, определенные в Федеральном законе от 24 ноября 1996 г. N 132-ФЗ **«Об основах туристской деятельности в Российской Федерации»**.

Состав услуг, входящих в гостиничные услуги, определяется требованиями, установленными Положением о классификации гостиниц, утверждаемым в соответствии с частью седьмой статьи 5 Федерального закона от 24 ноября 1996 г. N 132-ФЗ **«Об основах туристской деятельности в Российской Федерации»**, в зависимости от вида и категории гостиницы.

Минимальный срок проживания – минимальное количество ночей, на которое Гость может остановиться при заезде в определенную дату; период, являющийся самым коротким по сроку пребывания и подлежащий оплате заказчиком (потребителем). В отеле установлен минимальный срок проживания равный одним гостиничным суткам.

Гостиничные сутки - период времени, начинающийся со времени заезда в 15:00 и оканчивающийся временем выезда в 12:00.

Групповое бронирование - определить количество номеров, которое может подпадать под данное определение.

Обеспечительный депозит - сумма, вносимая гостем в момент заезда при размещении с животным.

Приемка номера - итоговый осмотр номера сотрудником гостиницы после его освобождения гостем, пока тот находится на территории отеля, на предмет забытых вещей, а также возможный ущерб. Данная процедура осуществляется сразу после сдачи ключа администратору.

1. Общие положения

1.1 Настоящие Правила разработаны на основании:

Конституции Российской Федерации; Гражданского кодекса Российской Федерации; Федерального закона РФ от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных»; Федерального закона РФ от 24 ноября 1996 г. N 132-ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации»; Федерального закона РФ от 07 февраля 1992 №2300-1 «О защите прав потребителей», Правил предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 27 октября 2025 года N 1853; иных нормативно-правовых документов, касающихся осуществления гостиничной деятельности.



БЫТЬ В ЦЕНТРЕ СОБЫТИЙ

ГРАНД ОТЕЛЬ by LeePrime
г. Краснодар, ул. Уральская, 75/6
Тел.: +7 (861) 213 98 99
booking@grandhotelkrd.ru

- 1.2 ООО «ГРАНД ПАЛАС АССЕТ» настоящими Правилами регламентирует порядок предоставления гостиничных услуг, в гостинице Гранд Отель by LeePrime («The Grand Hotel by LeePrime») (далее – Отель).
- 1.3 Настоящие Правила регулируют отношения между Гостем и Отелем. Настоящие Правила обязательны для соблюдения Гостем, Заказчиком, посетителями.
- 1.4 Настоящие Правила определяют правила проживания в Гранд Отель by LeePrime («The Grand Hotel by LeePrime») и пользования гостиничными услугами.
- 1.5 Договор на оказание гостиничных услуг может быть заключен одним из нижеприведенных способов:
 - путем двухстороннего подписания Договора на оказание гостиничных услуг по форме, разработанной и утвержденной Отелем, в согласованной сторонами Договора редакции;
 - путем оплаты Счета-договора (акцепт оферты), сформированного на основании Договора-оферты на оказание гостиничных услуг. Все утвержденные Отелем публичные предложения размещены на стойке Службы приема и размещения Отеля и опубликованы на официальном сайте Отеля <https://grandhotelkrd.ru/>.
 - путем заполнения и подписания Гостем Регистрационной карты (акцепт оферты) на стойке Службы приема и размещения Отеля, сформированной на основании Договора-оферты на оказание гостиничных услуг. Все утвержденные Отелем публичные предложения размещены на стойке Службы приема и размещения Отеля;
 - получение Заказчиком (Гостем) подтверждения Отелем заявки, направленной Заказчику (Гостю), совершение Заказчиком (Гостем) действий, направленных на получение услуг Отеля (в том числе, но не ограничиваясь уплатой Заказчиком (Гостем) соответствующей суммы Отелю), является полным согласием (акцептом) Заказчика (Гостя) с настоящими Правилами.
 - путем оплаты услуг Отеля при личном обращении, при этом кассовый чек является подтверждением заключения Договора на условиях, содержащихся в настоящих Правилах.
- 1.5.1. Договор на оказание гостиничных услуг может быть заключен:
 - с юридическими лицами и физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, при этом такие правоотношения регламентируются главой 39 Гражданского Кодекса Российской Федерации;
 - с физическими лицами (дееспособными гражданами и лицами без гражданства, достигшими 18 летнего возраста), при этом такие правоотношения регламентируются Законом Российской Федерации № 2300-1 «О защите прав потребителей» от 07 февраля 1992 года.
- 1.6 Местом исполнения договора является место нахождения Отеля по адресу: 350059, г. Краснодар, ул. Уральская 75/6.
- 1.7 Фирменное наименование, место нахождения и режим работы Отеля размещается на информационной вывеске у главного входа в Отель.
- 1.8 Режим работы Отеля – круглосуточный.
- 1.9 В период действия дополнительного нормативного регулирования, связанного с угрозой распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), действующего в зависимости от уровня органа государственной/муниципальной власти, принявшего соответствующий нормативно



БЫТЬ В ЦЕНТРЕ СОБЫТИЙ

ГРАНД ОТЕЛЬ by LeePrime
г. Краснодар, ул. Уральская, 75/6
Тел.: +7 (861) 213 98 99
booking@grandhotelkrd.ru

– правовой акт на территории Российской Федерации, территории Краснодарского края, территории муниципального образования город Сочи, каждый Гость обязуется:

- соблюдать социальное дистанцирование не менее 1,5 метра от других лиц, на территории Отеля и за его пределами;
- носить средства индивидуальной защиты органов дыхания (маски, респираторы) во всех общественных зонах Отеля и за его пределами;
- проходить ежедневную процедуру термометрии (стойка Службы приёма и размещения).
- соблюдать очередность и дистанцию при проезде в лифтах Отеля (не более 2-х человек за один проезд);
- проветривать номер, в котором Гость проживает, 1 раз в 2 часа (не менее 5 минут);
- во время отдыха находиться только на территории Отеля/прилегающей к Отелю территории;
- не посещать общественные места, парки, скверы, набережные, пляжи и иные места массового отдыха граждан, досуговые, развлекательные, зрелищные, культурные, физкультурные, спортивные, выставочные, просветительские, рекламные, деловые, социально ориентированные и иных подобных мероприятия с очным присутствием граждан, торгово-развлекательные центры, аттракционы и иные места массового посещения граждан, если такой запрет установлен нормативными актами, действующими на территории Краснодарского края, территории города Сочи.

2. Информация об услугах, порядок оформления проживания в Отеле и оплаты услуг

2.1. ОТЕЛЬ имеет право заключать с юридическими и физическими лицами, достигшими 18-летнего возраста договоры на бронирование свободных мест и предоставление гостиничных услуг.

2.2. В случае заезда командированного физического лица последнему необходимо предъявить сотруднику ресепшен доверенность от юридического лица для того, чтобы при выезде командированному были предъявлены закрывающие бухгалтерские документы на юридическое лицо за проживание физического лица.

2.3. Гость обязан заполнить регистрационную карту с подробным заполнением всех имеющихся в ней пунктов в соответствии с данными документа, удостоверяющего личность, подписать собственноручно и указать дату заполнения. В случае автоматизированного заполнения регистрационной карты Гость обязан проверить достоверность всех указанных там сведений и подписать собственноручно.

Проставление Гостем в регистрационной карте своей подписи означает подтверждение достоверности изложенных о себе сведений и согласие с правилами проживания.

Гость обязан предоставить гостинице данные **исключительно** оригинала паспорта или иного документа, удостоверяющего личность Потребителя, иные персональные данные. На основании п. 2 ст. 9 Закона РФ от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» Гость своей подписью в анкете даёт согласие гостинице на обработку персональных данных. Персональные данные могут передаваться только работниками гостиницы, ответственными за предоставление гостиничных услуг, исключительно в целях исполнения данного договора, либо могут быть переданы сотрудникам ГУВМ МВД РФ в рамках действующего законодательства.

В соответствии с Законом РФ от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных», при обработке персональных данных Потребителя ОТЕЛЬ обязуется принимать все необходимые организационные и технические меры для защиты таких персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения персональных данных, а также иных неправомерных действий. Вне зависимости от того, кто является



БЫТЬ В ЦЕНТРЕ СОБЫТИЙ

ГРАНД ОТЕЛЬ by LeePrime
г. Краснодар, ул. Уральская, 75/6
Тел.: +7 (861) 213 98 99
booking@grandhotelkrd.ru

плательщиком за оказываемые гостиничные услуги, регистрационная карта, подписываемая Гостем, является также документом, необходимым для осуществления регистрационного учёта.

2.4. Гость, являющийся иностранным гражданином / лицом без гражданства при заезде в Отель обязан предоставить документы необходимые для осуществления миграционного учета (национальный паспорт, визу и миграционную карту), в порядке, установленном «ПРАВИЛАМИ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ МИГРАЦИОННОГО УЧЕТА ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН И ЛИЦ БЕЗ ГРАЖДАНСТВА В РФ».

Документом, удостоверяющим личность иностранных граждан, является:

- национальный заграничный паспорт или заменяющий его документ;
- вид на жительство;
- разрешение на временное проживание;
- паспорт гражданина СССР образца 1974 г. для некоторых категорий иностранных граждан и лиц без гражданства; (Постановление Правительства РФ от 04.12.2003 г. № 731).

Во исполнение Закона от 18 июля 2006г. №109-ФЗ «О миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации», администрация Отеля производит оформление и направление уведомления о прибытии иностранного гражданина или лица без гражданства в место пребывания на территории Российской Федерации в орган миграционного учета. Гость обязуется ознакомиться с настоящими Правилами, выразить согласие с ними, что подтверждается его подписью в Регистрационной карте.

2.5. Гость, подписывая регистрационную карту, подтверждает, что получил от Отеля следующую полную и достоверную информацию:

- сведения об Отеле, в том числе номер его контактного телефона, ОГРН, ИНН;
 - сведения о виде Отеля, присвоенной Отелю категории, о реквизитах (номере и дате выдачи) свидетельства о присвоении Отелю определенной категории и о выдавшей его аккредитованной организации;
 - сведения о категории номеров Отеля и цену номеров (места в номере);
 - перечень основных (сопутствующих) услуг, входящих в цену номера (места в номере);
 - сведения о форме и порядке оплаты гостиничных услуг;
 - перечень и цену иных платных услуг, оказываемых Отелем за отдельную плату, условия их приобретения и оплаты;
 - сведения о форме, условиях и порядке бронирования, а также о порядке отмены бронирования;
 - предельный срок проживания в Отеле, если этот срок установлен Отелем;
 - перечень категорий лиц, имеющих право на получение льгот, а также перечень льгот, предоставляемых при предоставлении гостиничных услуг в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами;
 - сведения об иных платных услугах, оказываемых в Отеле третьими лицами;
 - сведения о времени заезда и времени выезда из Отеля;
 - сведения о правилах предоставления гостиничных услуг в Отеле;
 - сведения о правилах противопожарной безопасности и правил пользования электробытовыми приборами в Отеле;
 - сведения о порядке обработки персональных данных;
 - правилами посещения точек питания на территории Отеля и условий питания;
 - правил посещения бассейна и SPA,
- в связи с чем не имеет к Отелю никаких претензий.

Указанная информация располагается на стойке службы размещения Отеля (место, доступное для обозрения Гостем). Инструкция с Правилами безопасности размещена в каждом номере Отеля.



БЫТЬ В ЦЕНТРЕ СОБЫТИЙ

ГРАНД ОТЕЛЬ by LeePrime
г. Краснодар, ул. Уральская, 75/6
Тел.: +7 (861) 213 98 99
booking@grandhotelkrd.ru

- 2.6. Подписание регистрационной карты от имени Отеля осуществляет администратор службы приёма и размещения Отеля в силу своих должностных полномочий.
- 2.7. По факту подписания Гостем регистрационной карты Отель выдает магнитный ключ-карту от номера.
- 2.8. В зависимости от условий заключения договора и порядка оплаты Отель также выдаёт соответствующему лицу (Гостю или Заказчику) платёжные документы, счета-фактуры, акты оказанных услуг с соответствующей информацией.
- 2.9. Заселение Гостя осуществляется при условии предъявления Гостем оригинала документа, удостоверяющего его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе:
- паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации;
 - паспорта гражданина СССР, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, до замены его в установленный срок на паспорт гражданина Российской Федерации;
 - свидетельства о рождении – для лица, не достигшего 14-летнего возраста;
 - паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами Российской Федерации, для лица, постоянно проживающего за пределами Российской Федерации;
 - временного удостоверения личности гражданина Российской Федерации;
 - паспорта иностранного гражданина либо иного документа, установленного федеральным законом или признанного в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина;
 - документа, выданного иностранным государством и признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства;
 - разрешения на временное проживание лица без гражданства;
 - вида на жительство лица без гражданства;
 - возможность заселения потребителя по загранпаспорту и водительскому удостоверению, а также путем идентификации через национальный мессенджер, портал Госуслуг или с применением биометрии (цифровые форматы заселения).
- Отель имеет право отказать Гостю/Потребителю в размещении при отсутствии вышеуказанных документов.
- 2.10. Заселение в Отель несовершеннолетних граждан, не достигших 14-летнего возраста, осуществляется на основании документов, удостоверяющих личность находящихся вместе с ними родителей (усыновителей, опекунов), сопровождающего лица (лиц), при условии предоставления таким сопровождающим лицом (лицами) согласия законных представителей (одного из них), а также свидетельств о рождении этих несовершеннолетних.
- 2.11. Заселение в Отель несовершеннолетних граждан, достигших 14-летнего возраста, в отсутствие нахождения рядом с ними законных представителей осуществляется на основании документов, удостоверяющих личность этих несовершеннолетних, при условии предоставления согласия законных представителей (одного из них).
- 2.12. Регистрация Гостей, являющихся гражданами Российской Федерации, по месту пребывания в Отеле осуществляется в соответствии с Правилами регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от



БЫТЬ В ЦЕНТРЕ СОБЫТИЙ

ГРАНД ОТЕЛЬ by LeePrime
г. Краснодар, ул. Уральская, 75/6
Тел.: +7 (861) 213 98 99
booking@grandhotelkrd.ru

17 июля 1995 г. N 713 «Об утверждении Правил регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации и перечня лиц, ответственных за прием и передачу в органы регистрационного учета документов для регистрации и снятия с регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации».

2.13. Постановка Гостей, являющихся иностранными гражданами и лицами без гражданства, на учет по месту пребывания в Отеле и снятие их с учета по месту пребывания осуществляются в соответствии с Правилами осуществления миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15 января 2007 г. N 9 «О порядке осуществления миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации».

2.14. Гость, заезжающий в Отель, является субъектом персональных данных согласно Федеральному закону от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Гость, предоставляя Отелю свои персональные данные, подтверждает их достоверность. В связи с тем, что Отелю персональные данные Гостя, необходимы для надлежащего оказания гостиничных услуг, а также в целях осуществления регистрационного учёта, то Гость, подписывая регистрационную карту, подтверждает, что предоставляет Отелю право без уведомления уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных и без особого согласия Гостя осуществлять обработку его персональных данных, к которым относятся: фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес проживания, реквизиты документа, удостоверяющего личность, срок проживания в Отеле, контактный телефон, электронный адрес. Кроме того, Отель без какого-либо согласия Гостя, и без уведомления уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных сообщает (предоставляет) персональные данные Гостя по запросам правоохранительных, налоговых и судебных органов, адвокатов, а также его работодателей. В иных случаях Отель вправе предоставлять третьим лицам персональные данные Гостя, только на основании письменного согласия Гостя, оформленного согласно ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных». Персональные данные Гостя, хранятся на бумажных и электронных носителях, и их сохранность обеспечивается Отелем. Отель вправе осуществлять обработку персональных данных Гостя, в течение трёх лет с даты заключения договора о предоставлении гостиничных услуг (регистрационной карты) (в последующем указанная информация уничтожается Отелем). К обработке персональных данных Гостя, относятся действия (операции) Отеля, включающие сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование в целях регистрационного учёта, распространение (в том числе передачу) по запросу правоохранительных, налоговых и судебных органов, любых адвокатов, а также работодателей этих лиц, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных. Отель осуществляет обработку персональных данных Гостя, без уведомления уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных.

2.15. Отель не предоставляет услуги по временному проживанию иностранным гражданам и лицам без гражданства при отсутствии документов, подтверждающих их законное нахождение на территории РФ, в соответствии с Законом от 18 июля 2006 г. № 109-ФЗ.

2.16. Гость вправе забронировать номер заранее. Бронирование номера осуществляется посредством подачи заявки с помощью телефонной (88612139899), электронной связи (booking@grandhotelkrd.ru), путем непосредственного обращения в Службу приема и размещения Отеля, через сайт Отеля в сети Интернет (<https://grandhotelkrd.ru>), через внешние специализированные сервисы.



БЫТЬ В ЦЕНТРЕ СОБЫТИЙ

ГРАНД ОТЕЛЬ by LeePrime
г. Краснодар, ул. Уральская, 75/6
Тел.: +7 (861) 213 98 99
booking@grandhotelkrd.ru

- 2.17. ОТЕЛЬ применяет в средстве размещения бронирование, предусматривающее ожидание Гостя до времени выезда (расчетного часа) дня, следующего за днем запланированного заезда, и в случае незаезда Гостя, ОТЕЛЬ вправе отказаться от исполнения договора.
- 2.18. Если Гость/Заказчик уведомляет об отказе от договора до дня заезда, ОТЕЛЬ возвращает Гостю/Заказчику плату за услуги средства размещения в полном размере.
- 2.19. В случае несвоевременного уведомления об отказе от договора заказчиком (потребителем), опоздания или незаезда потребителя с него или с заказчика взимается плата за номер, но не более чем за **сутки**.
- 2.20. В период пребывания в Отеле Гость может производить оплату за приобретаемые дополнительные услуги:
- наличными денежными средствами;
 - банковскими картами Visa, MasterCard, МИР, Union Pay;
 - QR кодом;
 - безналичным перечислением на банковские реквизиты Отеля.

Расчёт за услуги Отеля осуществляется в государственной валюте Российской Федерации – российский рубль (согласно ст.27 Федерального закона от 10.07.2002 N 86-ФЗ (ред. от 28.12.2024) "О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)")

- 2.21. Оплата за предоставленные услуги осуществляется согласно действующему прейскуранту на услуги, утвержденному приказом Генерального директора Отеля. По окончании проживания в Отеле Гостю предоставляется счет на все оказанные ему дополнительные услуги. Расценки на услуги, указанные в информационно-рекламных материалах Отеля и СМИ, не являются окончательными. Администрация Отеля оставляет за собой право изменять Официальный тариф на услуги Отеля. ОТЕЛЬ имеет право самостоятельно, без предварительного уведомления Заказчика / Гостя, изменять стоимость гостиничных услуг, стоимость дополнительных услуг, а также иных услуг, оказываемых на территории Отеля. При этом стоимость считается измененной с момента опубликования информации о новых ценах на официальном сайте Отеля /или размещения на стойке в Службе приема и размещения.
- 2.22. При оплате банковской картой производится списание денежных средств на сумму, согласно предполагаемому сроку проживания при заселении в ОТЕЛЬ.
- 2.23. Время заезда, время выезда (расчётный час) в Отеле.**
- При предоставлении услуг проживания в Отеле устанавливается следующее время заезда, время выезда (расчетный час):
- время заезда 15:00 текущих суток по местному времени;
 - время выезда (расчётный час) 12:00 текущих суток по местному времени.
- 2.24. При проживании менее 24-х часов оплата взимается за сутки, так как в Отеле установлен минимальный срок проживания - одни гостиничные сутки.
- 2.25. В случае гарантированного бронирования при заезде Гостя до расчетного часа на срок более суток бронирование номеров осуществляется с предшествующих суток, при этом взимается дополнительная оплата за сутки проживания.



БЫТЬ В ЦЕНТРЕ СОБЫТИЙ

ГРАНД ОТЕЛЬ by LeePrime
г. Краснодар, ул. Уральская, 75/6
Тел.: +7 (861) 213 98 99
booking@grandhotelkrd.ru

- 2.26. При поселении «от стойки», размещение Гостя до расчетного часа производится только при наличии свободных от брони номеров. Плата за проживание взимается в соответствии с правилами Раннего заезда (п. 2.31 настоящих Правил).
- 2.27. При необходимости продления проживания в Отеле, Гость может обратиться в Службу приема и размещения не позднее, чем за 2 часа до расчетного часа. При наличии свободных мест в Отеле срок проживания может быть продлен по открытому тарифу на день выезда первоначальной брони.
- 2.28. При продлении проживания в Отеле Гость оплачивает 100% стоимости проживания за продленный период.
- 2.29. В случае отсутствия свободных номеров запрашиваемой категории на указанную в заявке на бронирование дату Отель вправе отказать Заказчику / Гостю в бронировании номеров.
- 2.30. Проживание в номере выбранной категории возможно только того количества гостей, которое предусмотрено вместимостью номера и заявлено на открытых источниках.
- 2.31. Ранний заезд и поздний выезд.**
- 2.31.1. Ранним заездом Гостя считается заезд Гостя в номер в Отеле ранее обозначенного в правилах проживания времени заезда.
При раннем заезде Гостя и размещении до расчетного часа, но не ранее 12:00, производится только при наличии в Отеле свободных от брони номеров.
- 2.31.2. Гарантированный ранний заезд (с 00.00 до 15.00 часов) оплачивается дополнительно в размере 100% стоимости суток.
- 2.31.3. Негарантированный ранний заезд с 07.00 до 15.00 возможен при наличии свободных от брони номеров за дополнительную плату в размере 50% от открытого тарифа на день заезда.
- 2.32. Поздним выездом считается выезд Гостя из номера в Отеле позже времени выезда.
- 2.33. При позднем выезде Гостя плата за проживание взимается в следующем порядке:
- поздний выезд Гостя с задержкой не более 6 часов после времени выезда в размере 50% от действующего открытого тарифа на соответствующий номер;
 - поздний выезд Гостя с задержкой от 6 до 24 часов после времени выезда – в размере 100% от действующего открытого тарифа на соответствующий номер.
- 2.34. При досрочном выезде Гостя, Отель производит частичный возврат денежных средств Гостю за вычетом стоимости предоставленных Гостю услуг Отеля, а также фактически понесённых Отелем расходов.
- 2.35. При досрочном выезде Гостя из Отеля, направленного Заказчиком (юридическими лицами, туристическими агентствами или посредниками) размеры возмещения денежных средств оговариваются в рамках заключенного между Гостем и юридическим лицом, агентством, посредниками договора.
- 2.36. При размещении Гостя, чье пребывание в Отеле оплачено по безналичному расчету Заказчиком по тарифу одноместного номера, дополнительное поселение Гостя в этот номер осуществляется по тарифу дополнительного места. Размещение на дополнительном месте рассчитывается от тарифа места в номере по типу размещения (программы, тура), выбранного Гостем. При заезде Гостей, прибывших от Заказчика по безналичному расчету, изменения в расселении осуществляются только на основании письменного согласия Заказчика, оплатившего пребывание Гостя. При отсутствии письменного согласия Заказчика дополнительное подселение в номер осуществляется по действующему тарифу за счет средств Гостя. При дополнительном



БЫТЬ В ЦЕНТРЕ СОБЫТИЙ

ГРАНД ОТЕЛЬ by LeePrime
г. Краснодар, ул. Уральская, 75/6
Тел.: +7 (861) 213 98 99
booking@grandhotelkrd.ru

подселении к Гостю, проживающему за наличный расчет, производится перерасчет с одноместного на двухместное размещение в соответствии с действующими в Отеле тарифами.

- 2.37. В случае госпитализации Гостя в лечебные учреждения города оплата за нахождение в стационаре городских лечебных учреждений производится за счет средств ОМС, ДМС при наличии полиса у Гостя, при отсутствии полиса за счет Гостя.
- 2.38. Отель вправе произвести замену предоставленного номера в случае выявления необходимости осуществления в занимаемом номере экстренных ремонтных, санитарно-эпидемиологических и иных мероприятий, направленных на устранение причин, создающих угрозу или препятствующих их качественному и безопасному использованию.
- 2.39. Отель вправе произвести замену предоставленного Гостю номера в случае выявления необходимости осуществления в занимаемом Гостем помещении экстренных работ или мероприятий, направленных на устранение причин, создающих угрозу или препятствующих его нормальному использованию.
- 2.40. Администрация Отеля имеет право отказать Гостю в предоставлении услуг проживания и выселить Гостя из Отеля в случаях нарушения настоящих правил, при этом Гость возмещает Отелю фактически понесенные Отелем расходы.
- 2.41. Отель вправе отказать в обслуживании гражданам, состояние которых имеет признаки алкогольного, наркотического или токсического опьянения, и поведение которых может создать неудобства для других Гостей Отеля, в необходимых случаях – с привлечением сотрудников компетентных органов.
- 2.42. Отель оставляет за собой право доступа в номер без предварительного согласования с Гостем в случае возникновения аварийной ситуации, а также в случае нарушения Гостем настоящих Правил, общественного порядка, правил противопожарной безопасности, правил пользования электробытовыми приборами.
- 2.43. Пребывание в номере посетителей разрешено с 07:00 до 24:00 часов по московскому времени. Если посетитель остается в номере после 24:00 по московскому времени, Администрация отеля оставляет за собой право оформить счет на оплату дополнительного места.
- 2.44. Гость принимает к сведению и не возражает против факта использования в помещениях Отеля (за исключением номеров и туалетных кабин) систем видеонаблюдения.

В стоимость услуги по временному проживанию включен туристический налог, представительные органы муниципальных образований определяют налоговую ставку в пределах, установленных главой 33.1 Налогового Кодекса РФ. Нормативными правовыми актами представительных органов муниципальных образований могут также устанавливаться налоговые льготы, основания и порядок их применения. При условии предоставления администратору стойки приема и размещения документов, подтверждающих соответствующий статус физического лица, в налоговую базу для туристического налога не включается стоимость услуги по временному проживанию, оказываемой следующим категориям физических лиц:

- 1) лица, удостоенные званий Героя Советского Союза, Героя Российской Федерации или являющиеся полными кавалерами ордена Славы;
- 2) лица, удостоенные званий Героя Социалистического Труда, Героя Труда Российской Федерации или награжденные орденом Трудовой Славы трех степеней;



БЫТЬ В ЦЕНТРЕ СОБЫТИЙ

ГРАНД ОТЕЛЬ by LeePrime
г. Краснодар, ул. Уральская, 75/6
Тел.: +7 (861) 213 98 99
booking@grandhotelkrd.ru

- 3) участники и инвалиды Великой Отечественной войны;
- 4) лица, принимающие (принимавшие) участие в специальной военной операции, лица, выполняющие (выполнявшие) возложенные на них задачи на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области в период проведения специальной военной операции;
- 5) ветераны и инвалиды боевых действий;
- 6) лица, награжденные знаком "Жителю блокадного Ленинграда", лица, награжденные знаком "Житель осажденного Севастополя", лица, награжденные знаком "Житель осажденного Сталинграда";
- 7) лица, работавшие в период Великой Отечественной войны на объектах противовоздушной обороны, местной противовоздушной обороны, на строительстве оборонительных сооружений, военно-морских баз, аэродромов и других военных объектов в пределах тыловых границ действующих фронтов, операционных зон действующих флотов, на прифронтовых участках железных и автомобильных дорог, а также члены экипажей судов транспортного флота, интернированных в начале Великой Отечественной войны в портах других государств;
- 8) инвалиды I и II групп, инвалиды с детства, дети-инвалиды.
- 2.45. ОТЕЛЬ не осуществляет возврат денежных средств за включенные в пакет услуги, которые не были оказаны Гостю по причине его неявки ко времени и месту оказания услуг в порядке, предусмотренном п. 2 ст. 781 Гражданского кодекса РФ.
- 2.46. Иной порядок отказа от услуг ОТЕЛЯ может быть предусмотрен договорами на оказание основных и/или дополнительных гостиничных услуг.

3. Правила пребывания в Отеле с детьми и подростками

1. Гости, прибывшие в ОТЕЛЬ с детьми, должны соблюдать настоящие Правила при пребывании в Отеле с детьми и подростками.
2. Дети до 6 лет (включительно) размещаются бесплатно в гостиничном номере своих родителей (законных представителей) без предоставления дополнительного места. В одном номере ОТЕЛЯ одновременно может размещаться без оплаты не более одного ребенка до 6 лет. Каждый следующий ребенок до 7 лет, а также дети старше 7 лет поселяются в ОТЕЛЬ за плату в общем порядке с учетом п. 2.10. и п. 2.11. настоящих Правил. Положения настоящего пункта применяются к любой категории гостиничных номеров ОТЕЛЯ.
3. На территории ОТЕЛЯ запрещается:
 - самостоятельное использование лифтов, детьми в возрасте до 12 лет без сопровождения взрослых;
 - нахождение детей в возрасте до 14 лет без сопровождения взрослых в гостевых зонах ОТЕЛЯ, на лестничных площадках и маршах, крытой парковке и технических/служебных зонах здания;
 - нахождение детей в возрасте до 14 лет без сопровождения взрослых в акваториальной зоне The Garden Urban SPA
4. В случае невыполнения настоящих Правил и наступления негативных последствий в отношении детей, ОТЕЛЬ ответственности за их здоровье не несет.



БЫТЬ В ЦЕНТРЕ СОБЫТИЙ

ГРАНД ОТЕЛЬ by LeePrime
г. Краснодар, ул. Уральская, 75/6
Тел.: +7 (861) 213 98 99
booking@grandhotelkrd.ru

5. Не допускается отдельное от родителей (законных представителей) размещение в одном гостиничном номере не состоящих в родственных связях несовершеннолетних лиц до 17 лет включительно.

4. Правила размещения с животными

- 4.1. В номере разрешено размещение, только при условии предварительного согласования с Отелем на указанных ниже условиях, с домашним животным (собака или кошка, собака –поводырь или служебная собака не попадают под категорию домашние животные) весом до 15 кг, высотой в холке до 35 см, в количестве не более двух животных.
- 4.2. Домашнее животное должно перемещаться по территории отеля в переноске, специальном контейнере, в наморднике, либо на поводке.
- 4.3. Стоимость размещения в номере с животным составляет 1000 рублей в сутки за одно животное.
- 4.4. Обеспечительный депозит на случай возмещения ущерба имуществу Отеля составляет 7000 руб. В случае отсутствия какого-либо ущерба в номере после выезда Гостя, обеспечительный депозит подлежит возврату.
- 4.5. Всю ответственность, связанную с обеспечением надлежащего содержания животного в номерном фонде в период проживания в Отеле, владелец питомца полностью берет на себя.
- 4.6. Запрещается выгуливать животное на прилегающей к зданию Отеля территории и во внутреннем дворе.
- 4.7. Запрещается выбрасывать экскременты своих домашних животных в урны общественных зон
- 4.8. Запрещается использовать посуду, принадлежащую Отелю, для кормления животного.
- 4.9. На основании СанПиН 2.3/2.4.3590-20 запрещается находиться вместе с животным на территории The Grand Bistrot и The Garden Urban SPA
- 4.10. Запрещается мыть животное в душевой кабине или ванной номера, использовать по отношению к животному полотенца, простыни и другие постельные принадлежности, принадлежащие Отелю.
- 4.11. Не разрешается вычесывать, стричь (брить и выщипывать) шерсть, а также стричь ногти животных в номере.
- 4.12. Владелец понимает, что домашнее животное не должно мешать спокойному отдыху других Гостей. Запрещается оставлять животное в номере без присмотра вне специального контейнера (клетки или переноски).
- 4.13. Все риски, связанные с поведением питомца в период его нахождения в Отеле, которое может повлечь за собой причинение животным ущерба имуществу третьих лиц из числа гостей и/или сотрудников Отеля, а также причинение вреда здоровью последних, также несет владелец животного. Хозяин животного несет полную материальную ответственность за действия своего питомца, в т.ч. за порчу имущества Отеля, причинение вреда здоровью и имуществу Гостей Отеля, а также за нарушение режима сна и отдыха других Гостей Отеля.
- 4.14. Выполнение гостевых просьб и ежедневной уборки в номере с животным возможно только в присутствии хозяина животного, при этом животное должно находиться в переноске, в наморднике или на поводке. При оставлении животного в номере без присмотра, выполнение гостевых просьб и сервисов осуществляться не будет.



БЫТЬ В ЦЕНТРЕ СОБЫТИЙ

ГРАНД ОТЕЛЬ by LeePrime
г. Краснодар, ул. Уральская, 75/6
Тел.: +7 (861) 213 98 99
booking@grandhotelkrd.ru

- 4.15. Не допускается размещение поросят, хомяков, рептилий, пауков, ежей, скорпионов, а также других экзотических животных, представляющих потенциальную опасность для жизни и здоровья человека или другого животного.
- 4.16. Владельцы домашнего животного обязаны предъявить паспорт животного с отметками о сделанных прививках.

5. Правила посещения ресторанов в отеле. Порядок и условия питания

- 5.1. На территории Отеля предусмотрены следующие виды питания:
- Шведский стол (завтрак, проходит 07.00-11.00 в будни и с 7:00 до 12:00 в выходные на 1-ом этаже в ресторане Grand Bistrot)
 - А-ля-карт (ресторан Grand Bistrot 07.00 – 24.00)
 - Обслуживание в номерах (00.00-24.00 24/7)
 - Банкеты, мероприятия, конференции
- 5.2. Услуги по предоставлению питания, не включенные в пакет гостиничных услуг, являются дополнительными услугами, которые оказываются по стоимости, указанной в Прейскуранте цен на услуги питания, размещенном на стойке Службы приема и размещения Отеля, а также на стойке службы ресторанного сервиса Отеля.
- 5.3. При посещении ресторана и лобби бара гость обязан не нарушать общественный порядок и спокойствие других посетителей.
- 5.4. Находиться в состоянии токсического или наркотического опьянения запрещается.
- 5.5. Приносить свои напитки и еду в ресторан запрещено. Исключением может составить банкет и согласованный пробковый сбор с руководителем отдела и Генеральным менеджером отеля.
- 5.6. Не разрешено выносить продукты питания и напитки из ресторана при обслуживании по системе «шведский стол».
- 5.7. Для посещения ресторана в отеле установлен дресс-код. Гость обязан соблюдать установленный дресс-код и не посещать ресторан в неопрятной, грязной, рваной одежде, купальниках, бикини, халатах, нижнем белье, тапках и т.д.
- 5.8. Курить в залах ресторана (в том числе электронные сигареты), за исключением специально отведенных мест на улице запрещено.
- 5.9. Гостям запрещается использовать территорию бара/ресторана, без разрешения Администрации для занятия коммерческой, рекламной и иной деятельностью, не зависимо от того, связано ли это с получением дохода.
- 5.10. Перед проведением профессиональную фото- и видеосъемку требуется получить согласование у Администрации Отеля.
- 5.11. Разрешена фото- и видеосъемка с использованием непрофессиональной техники с фото- и видеозаписями для личного просмотра.



БЫТЬ В ЦЕНТРЕ СОБЫТИЙ

ГРАНД ОТЕЛЬ by LeePrime
г. Краснодар, ул. Уральская, 75/6
Тел.: +7 (861) 213 98 99
booking@grandhotelkrd.ru

- 5.12. Гостям запрещается игнорировать требования обслуживающего персонала Отеля, проявлять неуважение или грубость к обслуживающему персоналу и другим посетителям отеля. (предлагаю вынести это в общие правила пребывания в Отеле)
- 5.13. Гостям не разрешено заходить в служебные помещения, а также выносить столовые приборы, посуду за пределы ресторана.
- 5.14. Хранение еды и напитков гостей в холодильниках кухонных производственных цехов запрещено.
- 5.15. Кормить ребенка грудью и производить гигиенические процедуры детям разрешается в специально отведенных местах.
- 5.16. По желанию родителей (законных представителей) детям до 6 (шести) лет включительно питание предоставляется бесплатно, питание детей в возрасте от 7-ти лет осуществляется за дополнительную плату по установленному тарифу.
- 5.17. Отель, в дни высокой загрузки и увеличения количества Гостей на шведской линии Отеля, вправе ограничивать временной интервал нахождения Гостя на территории шведской линии и/или иным образом контролировать нахождение Гостя на шведской линии, в том числе, но, не ограничиваясь, просить занимать столы, размер которых соответствует количеству Гостей, и/или задействовать дополнительные помещения для организации питания Гостей, о чем информирует Гостя путем размещения соответствующего уведомления на стойках Службы ресторанного сервиса.

6. Правила посещения СПА-комплекса и Велнес-студии

- 6.1. СПА-комплекс и Велнес -студия работают в соответствии с графиком работы, информация о котором размещена у входа в СПА. СПА-комплекс работает ежедневно с 8:00 до 22:00, Велнес-студия – круглосуточно для гостей Отеля. Посещение СПА-комплекса для гостей Отеля доступно при предварительном бронировании. Для каждого зарегистрированного гостя отеля предоставляется возможность пребывания в акватормальной зоне с пользованием бассейна, джакузи, травяной и паровой бань. В случае, если гость не зарегистрирован и не проживает в отеле – посещение акватормальной зоны предоставляется согласно тарифам и ценам СПА-комплекса. Самое позднее время прихода в акватормальную зону 21:30.
- 6.2. При посещении СПА-комплекса Гость обязуется соблюдать Правила СПА комплекса, а также правила поведения в отдельных локациях СПА-комплекса, размещенные на стойках СПА комплекса Отеля.
- 6.3. Бронирование СПА-программ возможно с 9:00 до 21:00 при наличии свободных мест и СПА-специалиста.
- 6.4. Бронирование услуг СПА-комплекса осуществляется посредством подачи заявки с помощью телефонной (+79094658634, +78619454545), электронной связи (welcome@thegardenurban.spa), путем непосредственного обращения в СПА, через сайт СПА в сети Интернет (<https://thegardenurban.spa/>).
- 6.5. При посещении СПА-программы рекомендуем прибывать в СПА-комплекс за 15 минут до назначенного времени. При опоздании на СПА-программу при плотной записи специалист вправе сократить программу без уменьшения ее стоимости.
- 6.6. Оплата за услуги и товары СПА возможна безналичным перечислением на банковские реквизиты Отеля или непосредственно в СПА-комплексе наличными денежными средствами либо банковскими картами МИР, Visa, MasterCard, Union Pay, либо QR кодом.



БЫТЬ В ЦЕНТРЕ СОБЫТИЙ

ГРАНД ОТЕЛЬ by LeePrime
г. Краснодар, ул. Уральская, 75/6
Тел.: +7 (861) 213 98 99
booking@grandhotelkrd.ru

- 6.7. Посещение аквадермальной СПА-территории допустимо только в купальном костюме. Посещение Велнес-студии допустимо только в спортивной одежде и спортивной обуви. Использование тренажеров без спортивной обуви запрещено.
- 6.8. Рекомендуем оставить ценные вещи внутри закрытых шкафчиков. Менеджмент СПА не несет ответственности за оставленные без присмотра ценные вещи.
- 6.9. Перед посещением аквадермальной СПА-территории обязательно примите душ. При наличии глазных или кожных заболеваний, открытых ран пользование бассейном не допускается.
- 6.10. Гостям, имеющим медицинские противопоказания, такие как высокое артериальное давление, сердечно-сосудистые заболевания или проблемы с дыхательной системой, употреблявшим недавно спиртные напитки, лекарства, наркотические средства, беременным женщинам и детям в возрасте до 10 лет следует избегать воздействия высокой температуры.
- 6.11. Рекомендуется оставаться в травяной и паровой банях не более 10 минут.
- 6.12. Продолжительное плавание под водой на расстояние, ныряние, бег и прыжки не допускаются по соображениям безопасности.
- 6.13. Посещение Велнес-студии доступно только гостям от 18 лет. Нахождение несовершеннолетних гостей на территории Велнес-студии запрещено.
- 6.14. Нахождение несовершеннолетних детей в возрасте до 7 лет на территории СПА-комплекса запрещено. Дети с 7 и до 14 лет могут находиться в СПА-комплексе только в сопровождении взрослого (от 18 лет и старше). Один взрослый может сопровождать не более 2-х детей. Взрослый полностью несет ответственность за несовершеннолетнего, которого сопровождает и подписывает соответствующий документ об этом.
- 6.15. Курение, распитие спиртных напитков, употребление пищи, использование стеклянной посуды, электроприборов и хрупких предметов в СПА-комплексе и Велнес-студии строго запрещено по соображениям безопасности.
- 6.16. В СПА комплексе поддерживается режим тишины, громкие разговоры запрещены. Использование аудио- и видео гаджетов, мобильных телефонов допустимо только с наушниками или в беззвучном режиме.
- 6.17. Перед посещением травяной и паровой бань рекомендуем проконсультироваться с врачом.
- 6.18. Перед посещением травяной и паровой бань рекомендуем снять контактные линзы, украшения и часы.
- 6.19. Запрещено посещение СПА-комплекса и Велнес-студии в состоянии алкогольного, наркотического или иного опьянения.
- 6.20. Менеджмент оставляет за собой право отказать в посещении СПА комплекса и Велнес-студии любому лицу в любое время.
- 6.21. Отель не несет ответственность за сохранность, а равно пропажу/порчу/уничтожение, ценных вещей, ювелирных украшений и документов, оставленных без присмотра в СПА комплексе Отеля.
- 6.22. Отель не несет ответственность за сохранность, а равно пропажу/порчу/уничтожение, ценных вещей, ювелирных украшений и документов, оставленных в индивидуальных шкафчиках в раздевалке СПА-комплексе Отеля, за исключением случаев, когда такие ценные вещи, ювелирные украшения и документы были переданы работнику Отеля на хранение по акту приема-передачи.



БЫТЬ В ЦЕНТРЕ СОБЫТИЙ

ГРАНД ОТЕЛЬ by LeePrime
г. Краснодар, ул. Уральская, 75/6
Тел.: +7 (861) 213 98 99
booking@grandhotelkrd.ru

- 6.23. Отель вправе приостанавливать работу отдельных частей Спа-комплексов/ бассейнов в связи с плановыми (экстренными) техническими/санитарными работами, а также, в целях обеспечения безопасности Гостей, ограничивать доступ в бассейн.

7. Права и обязанности Гостя

Гость обязан:

- не оставлять гостиничный номер открытым, а личные вещи без присмотра;
- соблюдать установленный Отелем порядок проживания и порядок оплаты предоставленных услуг;
- соблюдать чистоту, бережно относиться к имуществу и оборудованию Отеля;
- возместить ущерб в случае утраты или повреждения имущества Отеля в соответствии с утвержденным прейскурантом на возмещение ущерба и/или решением комиссии по оценке причиненного ущерба, в случаях, причинения существенного ущерба имуществу Отеля, а также нести ответственность за иные нарушения.
- не беспокоить других гостей, проживающих в Отеле, соблюдать режим тишины (с 23.00 до 08.00) и порядок в номере, общественный порядок в Отеле;
- не создавать условия и не допускать аварий электросетей, водо-теплоснабжающих сетей и иных технических, инженерных систем и оборудования Отеля;
- при выявлении у Гостя инфекционного заболевания или при подозрении на таковое немедленно освободить номер Отеля (ст.33 ФЗ №52 «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» от 30.03.1999 г.).
- своевременно и в полном объеме оплачивать предоставленные Отелем дополнительные услуги, не включенные в стоимость номера. В случае несвоевременной оплаты Гостем стоимости таких услуг, оказанных Отелем, их предоставление прекращается до момента полного погашения задолженности;
- при уходе из номера закрыть смесительные краны, окна, выключить свет, телевизор и другие электроприборы, закрыть номер;
- при выезде из Отеля оповестить дежурного Администратора Службы приема и размещения о своем выезде и сдать ключ.
- по истечении оплаченного срока проживания – освободить номер, соблюдая расчетный час.
- в период нахождения Гостя в Отеле и на прилегающей территории соблюдать правила пожарной безопасности.

Гостю запрещается:

- оставлять в номере посторонних лиц (лиц, не являющихся стороной, заявленной в регистрационной карте), а также передавать им ключ от номера;
- хранить громоздкие вещи, легковоспламеняющиеся материалы, оружие, химические, радиоактивные и взрывоопасные вещества, ртуть;
- открыто носить любые виды гражданского, служебного, боевого оружия, имеющегося у гостей Отеля, в том числе при исполнении ими служебных обязанностей, а также специальных средств снаряжения. Гости, имеющие по роду своей деятельности право на ношение и хранение оружия, обязаны по требованию администрации Отеля предоставить документы, удостоверяющие данное право.
- хранить и несанкционированно использовать пиротехнические изделия;
- пользоваться электронагревательными приборами, привезенными с собой и не входящими в комплектацию номера;
- выглядывать из окна и вставать на подоконник;



БЫТЬ В ЦЕНТРЕ СОБЫТИЙ

ГРАНД ОТЕЛЬ by LeePrime
г. Краснодар, ул. Уральская, 75/6
Тел.: +7 (861) 213 98 99
booking@grandhotelkrd.ru

- курить на территории Отеля (в том числе, но не ограничиваясь этим в отельном номере, в коридорах Отеля, в общественных зонах Отеля). Для целей настоящих Правил под курением понимается процесс вдыхания дыма и/или пара, любого происхождения, (в том числе, но не ограничиваясь этим):
 - дыма и/или пара, возникающего в результате горения (тления) табака и/или курительных смесей растительного и/или химического происхождения;
 - дыма и/или пара, возникающего при использовании электронных систем, электронных сигарет и иных устройств, продуцирующих аэрозоль и/или пар и/или дым путём нагревания жидкости;
 - дыма и/или пара, возникающего при использовании устройств нагревания табака/курительных смесей.
 - дыма и/или пара, возникающего при использовании иных устройств.
- самостоятельно переставлять мебель в номере, осуществлять вынос мебели из номера, а также использовать гостиничное имущество не по назначению;
- нарушать покой проживающих гостей;
- распитие спиртных напитков в холлах и коридорах Отеля, а также употребление наркотических веществ в Отеле;
- находиться в общественных зонах на территории Отеля с выявленным инфекционным заболеванием или с подозрением на таковое;
- проводить в Отель посетителей без регистрации в Службе приема и размещения;
- антиобщественное поведение, оскорбление чести и достоинства работников Отеля и проживающих, использование ненормативной лексики в отношении работников, гостей Отеля и любых иных лиц;
- производить обмен или продажу вещей на территории мест общего пользования Гостиницы, а также заниматься какой-либо предпринимательской деятельностью;
- передвижение на территории отеля на самокатах, велосипедах, роликовых коньках и других средствах перемещения;
- проносить с собой оружие любого вида, колющие, режущие предметы, огнеопасные вещества и пиротехнические средства;
- игнорировать требования обслуживающего персонала Отеля, проявлять неуважение или грубость к обслуживающему персоналу и другим посетителям отеля. (предлагаю вынести это в общие правила пребывания в Отеле)
- иные ограничения могут быть предусмотрены в тексте настоящих правил, а также в тексте локальных документов и актов Исполнителя, составленных в соответствии с настоящими Правилами.

В случае нарушения условий, указанных в настоящем пункте, Отель вправе прекратить оказание гостиничных услуг в одностороннем порядке.

8. Права и обязанности Отеля

- 8.1. Отель обязан обеспечить размещение следующей информации в удобном для обозрения месте и представлять по первому требованию гостей: правила предоставления гостиничных услуг и полную информацию об услугах, оказываемых Отелем, форме и порядке их оплаты.
- 8.2. Отель предоставляет Гостям без дополнительной оплаты следующие виды услуг:
 - вызов скорой медицинской помощи;
 - тонометр;
 - пользование медицинской аптечкой (без лекарств);



БЫТЬ В ЦЕНТРЕ СОБЫТИЙ

ГРАНД ОТЕЛЬ by LeePrime
г. Краснодар, ул. Уральская, 75/6
Тел.: +7 (861) 213 98 99
booking@grandhotelkrd.ru

- доставка в номер адресованной Гостю корреспонденции, по ее получении;
- побудка к определенному времени;
- пользование индивидуальными сейфовыми ячейками (при наличии);
- подключение к Интернету (Wi-Fi);
- вызов такси.

8.3. Отель вправе произвести замену предоставленного Гостю номера в Отеле в случае выявления необходимости осуществления в занимаемом Гостем помещении экстренных ремонтных, санитарно-эпидемиологических и иных мероприятий, направленных на устранение причин, создающих угрозу или препятствующих их нормальному (качественному и безопасному) использованию.

8.4. Отель вправе отказать в обслуживании гражданам, состояние которых имеет признаки опьянения, и/или поведение которых может создать неудобства для Гостей Отеля.

8.5. В случае грубого нарушения Правил поведения или техники безопасности со стороны Гостя, Отель имеет право отказать ему в дальнейшем пребывании в Отеле с обязательным составлением Акта по данному инциденту и приглашением при необходимости работников компетентных органов.

8.6. Отель имеет право отказать Гостю в предоставлении услуг проживания или выселить Гостя в случаях:

- 8.6.1. несоответствия документов Гостя требованиям действующего законодательства Российской Федерации и настоящим Правилам; нарушения Гостем настоящих Правил; нарушения требований безопасности, установленных настоящими Правилами;
- 8.6.2. несвоевременной оплаты за проживание и предоставленные дополнительные услуги;
- 8.6.3. проявления в отношении работников Отеля и других Гостей агрессивных действий;
- 8.6.4. оскорбления и унижения личной части и достоинства работников Отеля и других Гостей;
- 8.6.5. пребывания Гостя в состоянии наркотического и сильного алкогольного опьянения в общественных помещениях Отеля.

8.7. Отель оставляет за собой право посещения номера без согласования с Гостем в случае задымления, пожара, затопления, а также в иных случаях, когда имеется риск нанесения вреда жизни, здоровью и имуществу Гостя и/или работников Отеля и/или третьих лиц. В таких случаях доступ в гостиничный номер осуществляется комиссией в составе работников Службы приема и размещения и сотрудника ЧОП. При доступе в гостиничный номер ведется видео фиксация, начиная с момента открытия двери гостиничного номера.

8.8. Отель вправе проводить текущие ремонтно-строительные работы в рабочие дни и в дневное время (во временных промежутках с 9 часов 00 минут до 13 часов 00 минут и с 15 часов 00 минут до 18 часов 00 минут). Шумные и иные работы в ночное время запрещены, кроме случаев чрезвычайной ситуации, стихийных бедствий, аварийных ситуаций.

8.9. Исполнитель, по своему усмотрению и под свою ответственность, вправе привлекать третьих лиц для оказания основных и дополнительных гостиничных услуг.

9. Ответственность

9.1. Ответственным за соблюдение настоящих Правил является Гость, указанный в подтвержденной Форме бронирования (заполнивший Форму регистрации).

9.2. Гость, занимающий номер (заполнивший Регистрационную карту), обязан довести



БЫТЬ В ЦЕНТРЕ СОБЫТИЙ

ГРАНД ОТЕЛЬ by LeePrime
г. Краснодар, ул. Уральская, 75/6
Тел.: +7 (861) 213 98 99
booking@grandhotelkrd.ru

информацию, указанную в настоящих Правилах до сведения всех Гостей, проживающих с ним в одном номере (пребывающих с ним в Отеле).

9.3. ОТЕЛЬ предупреждает Гостей, о том, что внесенным на хранение имуществом, считается имущество, переданное Гостем на хранение в сейф для хранения ценностей расположенную в Службе приема и размещения Отеля.

9.4. ОТЕЛЬ не несет ответственности за утрату денег, иных валютных ценностей, ценных бумаг, банковских и телефонных карточек, ювелирных изделий и других ценностей, не переданных на хранение в сейф в службу Приема.

9.5. Если владелец не найден, забытые вещи хранятся гостиницей в течение трех месяцев. Ценные вещи такие как техника, ювелирные украшения, документы, деньги хранятся в течение 6 месяцев. Алкогольные и безалкогольные напитки, средства ежедневной гигиены хранятся гостиницей 3 дня. Пищевая продукция гостиницей не хранится.

9.6. ОТЕЛЬ вправе расторгнуть договор на оказание гостиничных услуг в одностороннем порядке либо отказать в продлении срока проживания в случае нарушения гостем порядка проживания, несвоевременной оплаты услуг гостиницы, причинения гостем материального ущерба гостинице.

9.7. При отсутствии гостя по месту проживания более суток (или по истечении 6 часов с момента наступления его расчетного часа), администрация гостиницы вправе создать комиссию и сделать опись имущества, находящегося в номере. Материальные ценности в виде денежных средств, драгоценных металлов, ценных документов, администрация берет под свою ответственность. Прочее имущество находится в отделе забытых вещей.

9.8. Администрация гостиницы не несёт ответственности за работу городских служб в случаях отключения тепловой и электрической энергии, водоснабжения, эвакуации автомобилей.

9.9. В случае возникновения жалоб со стороны потребителя администрация принимает все возможные меры для урегулирования конфликта, предусмотренные законодательством.

9.10. В соответствии с Законом «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака» №15 ФЗ от 23.02.2013г. в номерах Отеля, общественных зонах (рестораны, бары, холлы и прочее), а также площадках, расположенных на территории Отеля, курение запрещено. В случае нарушения Правил проживания, в счёт Гостя будет включена стоимость специальной уборки номера / помещения в размере, установленного прейскурантом Отеля.

9.11. Ответственными за поведение несовершеннолетних граждан и соблюдение ими настоящих Правил являются их родители или иные сопровождающие лица (законные представители).

9.12. Ответственными за поведение несовершеннолетних граждан и соблюдение ими настоящих Правил являются их родители или иные сопровождающие лица (законные представители).

9.13. При оказании третьими лицами услуг, за исключением гостиничных, на территории Отеля, все претензии по поводу качества оказания данных услуг, предъявляются Гостем непосредственно в адрес третьих лиц.

9.14. ОТЕЛЬ не несет ответственности за здоровье Гостя в случае употребления им продуктов питания и напитков, приобретенных вне Отеля, приобретенных у третьих лиц, арендующих помещения для розничной торговли товарами на территории Отеля, а также в случаях причинения вреда здоровью Гостя по вине третьих лиц или самого Гостя. Реализация спиртных и спиртосодержащих напитков на территории Отеля осуществляется только в зонах ресторанов и лобби бара, в связи с чем, на территории



БЫТЬ В ЦЕНТРЕ СОБЫТИЙ

ГРАНД ОТЕЛЬ by LeePrime
г. Краснодар, ул. Уральская, 75/6
Тел.: +7 (861) 213 98 99
booking@grandhotelkrd.ru

Отеля отсутствуют локации, осуществляющие розничную торговлю спиртными и спиртосодержащими напитками на вынос.

9.15. В соответствии с пунктами 2, 5 и 6 части 1 статьи 12 Федерального закона № 15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака» от 23.02.2013 года, курение на территории Отеля и в помещениях (в том числе в гостиничных номерах, на балконах, в помещениях общего пользования), предназначенных для предоставления гостиничных услуг, услуг общественного питания, СПА-комплекса на территории Российской Федерации полностью запрещено, равно как и реализация табачной продукции, в связи с чем, на территории Отеля не ведется торговля табачными изделиями.

9.16. За нарушение требований о запрете курения табака в помещениях (гостиничном номере, на прилегающем балконе) и на территории Отеля, Отель вправе взыскать с нарушителя полную стоимость причиненного данным нарушением ущерба, а также компенсацию за проведение мероприятий по специальной обработке помещений для удаления запаха табака. Размер платы за такую уборку установлен действующим прейскурантом.

9.17. Гость самостоятельно несет ответственность за сохранность своей жизни, здоровья и имущества во время нахождения на территории Отеля, за исключением случаев, прямо предусмотренных по тексту настоящих Правил.

9.18. Гости (родители, опекуны, законные представители) самостоятельно несут ответственность за сохранность жизни, здоровья и имущества своих несовершеннолетних детей, во время их нахождения на территории Отеля, за исключением случаев, прямо предусмотренных настоящими Правилами.

9.19. Отель не несет ответственности за противоправные действия Гостя, совершенные на территории Отеля. Гость обязуется возместить в полном объеме нанесенные Отелю и/или третьим лицам убытки, связанные с совершением Гостем противоправных действия на территории Отеля.

9.20. Гость несет ответственность за причинение вреда и/или утерю имущества Отеля и/или третьих лиц, находящихся на территории Отеля. В случае причинения ущерба и/или утери имущества Отеля, комиссией в составе работников ЧОП, и структурного подразделения, на территории которого произошел факт причинения ущерба, составляют Акт о причинении ущерба имуществу Отеля, который подписывается работниками Отеля и Гостем, причинившим ущерб. В случае отказа Гостя от подписания Акта, на Акте проставляется соответствующая отметка. Акт составляется независимо от преднамеренности или непреднамеренности действий/бездействий Гостя, послуживших причиной ущерба имуществу Отеля. Размер суммы возмещения, в зависимости от размера и характера причиненного ущерба, определяется в соответствии с Перечнем цен на возмещение ущерба и/или решением комиссии по оценке причиненного ущерба, в случаях, причинения существенного ущерба имуществу Отеля.

9.21. Материальную и иную ответственность за действия несовершеннолетних детей несут их родители (законные представители).

9.22. Гость несет ответственность за своевременный выезд из гостиничного номера. При выезде Гость обязан уведомить работников Отеля не позднее, чем за 15 (пятнадцать) минут до времени предполагаемого выезда, освободить гостиничный номер, передать состояние номера работнику Отеля, произвести окончательный расчет за предоставленные услуги, вернуть ключ карту, а также иное имущество Отеля, находящееся в распоряжении Гостя.

9.23. В случае истечения срока временного проживания и при отсутствии оплаты услуги позднего выезда и/или оплаты продления временного проживания в течение более чем 1 (одного) часа позднее установленного Отелем времени выезда, а также в случае отсутствия Гостя в гостиничном



БЫТЬ В ЦЕНТРЕ СОБЫТИЙ

ГРАНД ОТЕЛЬ by LeePrime
г. Краснодар, ул. Уральская, 75/6
Тел.: +7 (861) 213 98 99
booking@grandhotelkrd.ru

номере, Отель имеет право освободить номер от вещей Гостя, собрав комиссию в лице работников Службы приема и размещения, сотрудника ЧОП и составив об этом соответствующий Акт.

- 9.24. При освобождении гостиничного номера от вещей Гостя ведется видео фиксация, начиная с момента открытия двери гостиничного номера и заканчивая моментом помещения вещей Гостя в специальное помещение.
- 9.25. Гость несет ответственность за своевременную оплату основных и/или дополнительных услуг Отеля. Своевременной оплатой основных и/или дополнительных услуг Отеля является оплата, произведенная не позднее 12 часов 00 минут дня запланированного выезда Гостя.
- 9.26. Отель оставляет за собой право отказать Гостю в поселении в случае, если Гость отказывается предоставить Отелю разрешение на обработку персональных данных, необходимых Отелю для соблюдения требований действующего законодательства Российской Федерации. При этом Гость имеет право отказаться от рекламного и маркетингового информирования путем проставления соответствующей отметки на Регистрационной карте при поселении в Отель. На территории Отеля (в местах общего пользования и большого скопления людей, за исключением душевых зон, зон туалетов и номерного фонда) с целью формирования дополнительной доказательной базы совершенных деяний (в том числе противоправного характера), а также для координации действий сотрудников ЧОП, ведётся круглосуточное видеонаблюдение. Материалы видеонаблюдения могут использоваться Отелем: в качестве доказательств в отношении действий (бездействий) работников Отеля, а также иных лиц, находящихся на территории Отеля; в качестве дополнительных доказательств к показаниям работников Отеля, предоставленным правоохранительным и судебным органам; для избирательной долгосрочной архивации видеоматериалов, при наличии технической возможности. Отель не несет ответственности перед Заказчиками и Гостями за невозможность оказания услуг в период действия обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения договора в результате событий чрезвычайного характера, наступление которых Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами. К таким обстоятельствам относятся наводнения, пожары, землетрясения, эпидемии, пандемии, вооруженные конфликты, военные операции, война, забастовки, явления природы, а также законодательные акты органов власти, которые непосредственно влияют на исполнения Отелем принятых обязательств.

10. Порядок разрешения споров

- 10.1. Книга отзывов и предложений находится на стойке Службы приема и размещения и выдается по первому требованию гостя.
- 10.2. В случае возникновения каких-либо спорных вопросов относительно качества обслуживания, обе стороны должны стремиться к разрешению вопроса самостоятельно на месте. Если проблема не может быть решена на месте, то Гостю Отеля необходимо изложить свои пожелания в письменной форме и, зарегистрировать их у сотрудника Службы приема и размещения.
- 10.3. Гость, обнаруживший утрату (пропажу), недостачу или повреждения своих вещей, обязан без промедления заявить об этом администрации Отеля в Службу приема и размещения для составления соответствующего документа. В противном случае Отель освобождается от ответственности за сохранность вещей.
- 10.4. В случае, если в момент пребывания Гостя в Отеле Гость по каким-либо причинам не смог довести свои претензии до представителей Отеля, Гость вправе изложить свои претензии по качеству оказываемых Услуг в письменной форме (с приложением соответствующих доказательств) и направить их заказным письмом по адресу: 350059, г. Краснодар, ул. Уральская 75/6. Невыполнение данного



БЫТЬ В ЦЕНТРЕ СОБЫТИЙ

ГРАНД ОТЕЛЬ by LeePrime
г. Краснодар, ул. Уральская, 75/6
Тел.: +7 (861) 213 98 99
booking@grandhotelkrd.ru

условия может служить основанием для полного или частичного отказа в удовлетворении жалобы.

- 10.5. Во всем остальном, что не прописано в настоящих Правилах стороны руководствуются законодательством Российской Федерации, а также принятыми в соответствии с настоящими Правилами иными локальными актами Отеля.